



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRETME VE ÖĞRENME DESTEK KOMİSYONU
ÇALIŞMA İLKE, USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Amaç; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonunun çalışma ilke, usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu ilke, usul ve esaslar Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonu ile ilgili düzenlemeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu ilke, usul ve esaslar, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 12'nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönergede;

- a) **Üniversite:** Ondokuz Mayıs Üniversitesini,
- b) **Yüksekokul:** Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunu,
- c) **Bölüm Başkanı:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanı,
- d) **Komisyon:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonunu,
- e) **Komisyon Başkanı:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonu Başkanı,
- f) **Komisyon üyesi:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonunda görevli üyeleri,
- g) **Raportör:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonunda görevli üyelere birisini,
- h) **Öğrenci:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencisini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Çalışma Esasları ve Görevleri

MADDE 5 – Komisyonunun Oluşumu

Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- a) Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonu, Bölüm Başkanlıkları tarafından görevlendirilen dört öğretim elemanından oluşur.
- b) Komisyon üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi sona eren üye yeniden görevlendirilebilir.
- c) Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonu başkanının belirleyeceği tarihlerde yılda en az 2 kez olağan toplanır. Gerekli görülmesi halinde başkanın çağrısı üzerine olağanüstü toplantı yapılabilir.



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRETME VE ÖĞRENME DESTEK KOMİSYONU
ÇALIŞMA İLKE, USUL VE ESASLARI

MADDE 6 – Komisyonun Çalışma İlkeleri

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonu görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen ilke, usul ve esaslar doğrultusunda çalışır.

- a) Komisyon, başkanın çağrısı üzerine toplanır.
- b) Toplantı yeri ve zamanı başkan tarafından üyelere bildirilir.
- c) Komisyon salt çoğunlukla toplanır, gündem üzerinde görüşmeler tamamlandıktan sonra gündem oya sunulur kararlar açık oylama ve salt çoğunluk ile alınır.
- d) Toplantı görüşmeleri ve kararları tutanakla kayıt altına alınır.
- e) Komisyonun gündemi doğrultusunda çalışılan ve alınan kararlar Müdürlük ile paylaşılır.
- f) Komisyon, Yüksekokul bünyesindeki kurul, komisyonlar ve akreditasyon çalışma grupları ile işbirliği içinde çalışır.
- g) Başkanının bulunmadığı zamanlarda komisyona en kıdemli üye komisyona başkanlık eder.
- h) Komisyonun sekretaryasını Yüksekokul yazı işleri birimi yürütür.

MADDE 7- Öğretme ve Öğrenme Destek Komisyonunun Görevleri

Yüksekokulun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; öğretim elemanlarının öğretme, öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmeye yönelik eğitimlerin düzenlenmesini sağlamak amacı ile çalışmalar yapar. Bu kapsamda,

- a) Öğretim elemanları ve öğrencilerin öğretme ve öğrenme becerilerini geliştirmeye yönelik eğitim taleplerini alır ve ilgili akreditasyon standartlarıyla birlikte çalışarak eğitim taleplerini değerlendirir ve bu eğitimleri planlar.
- b) Öğretim elemanlarının yenilikçi ve aktif öğretme becerilerini geliştirmeyi amaçlayan eğitimler sunulmasını sağlar.
- c) Yeni göreve başlayan öğretim elemanları için uyum programlarının yürütülmesini ve öğretme becerilerini geliştirmeye yönelik eğitimlerin gerçekleştirilmesini sağlar.
- d) Öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla öğrenme becerilerini geliştirmeyi amaçlayan zaman yönetimi, sınavlara hazırlık, sınav kaygısı ile başa çıkma gibi konularda eğitimlerin düzenlenmesini sağlar.
- e) Bireysel eğitim taleplerinde yönlendirme ve danışmanlık yapar.
- f) Akreditasyon çalışma grupları ile iletişim ve işbirliği içinde çalışır.

MADDE 8- Komisyon Başkanının Görevleri

- a) Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
- b) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemesini sağlamak,
- c) Komisyon toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırarak,
- d) Komisyonla ilgili her türlü temsil, görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuların komisyon kararıyla Yüksekokul Kurulu'na bildirilmesini sağlamak.
- e) Komisyon toplantılarında komisyon üyelerinden birini raportör olarak görevlendirmek.



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRETME VE ÖĞRENME DESTEK KOMİSYONU
ÇALIŞMA İLKE, USUL VE ESASLARI

MADDE 9- Raportörün Görevleri

- a) Komisyon toplantı tutanaklarını tutmak, tutanakların üyelere imzalatılarak saklanması ve komisyon karar dosyasında tutulmasını sağlamak,
- b) Komisyonun önceden belirlenen tarih ve saatte toplanamaması halinde komisyon başkanı ile iletişim kurularak toplantı için uygun günü belirlemek,
- c) Komisyon adına yazılacak yazıların hazırlanması ve Yüksekokul Kurulu'na konu ile ilgili bilgi ve belgelerin sunulmasını sağlamaktır.

MADDE 10- Komisyon Üyelerinin Görevleri

- a) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemesi için görev ve çalışma esaslarına uymak,
- b) Komisyon toplantılarına katılmak,
- c) Komisyon kararına göre çıkan tüm görevlendirmeleri gerçekleştirmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük MADDE 11 - (1) Bu ilke, usul ve esaslar Yüksekokul Kurulu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme MADDE 12 - (1) Bu ilke, usul ve esaslar hükümlerini Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Müdürü yürütür.

İlke, usul ve esasların kabul edildiği Yüksekokul Kurulu Kararının;	
Tarihi	Sayısı
12.12.2025	2025-14